Spett.le. Sig. / Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Disdetta del contratto del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per conclusa locazione**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di locatore dell’immobile sito in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_, in forza del contratto di locazione stipulato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e registrato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con la presente sono formalmente a comunicarLe che non intendo rinnovare, alla prossima scadenza, il sopracitato contratto.

La invito pertanto a lasciare libero da persone e cose l’immobile da Lei condotto entro il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sarà mia cura provvedere alla restituzione della cauzione dopo aver verificato, nel giorno indicato, lo stato dei locali e l’osservanza di ogni obbligazione contrattuale.

Luogo, data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cordiali saluti,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_